

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Gérin-Lajoie,
tenue le lundi 7 juin 2021 sur TEAMS, à 18h30 heures.

Membres

Présences

Monsieur Yves Vincent, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Anne Poisson-Paré, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Stacy Maignan, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Marie-Michèle Bistodeau, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Geneviève Allard, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Cynthia Lamontagne, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Shirley Fontaine, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Suzie Lamoureux, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Lorraine Viau, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Alexandrine Corbeil Aucoin, orthophoniste	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Josée Lapierre, technicienne en service de garde	<input type="checkbox"/>
Madame Valérie Gagné, directrice	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Jessica Boisvert, directrice adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Mot de bienvenue et présences

a. Accueil des membres

Madame Lamontagne accueille les membres.

Ouverture de la séance

La réunion a débuté 19h03

2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

Nous avons quorum.

3. Période de questions du public

Nous n'avons pas de public

4. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

(CÉGL.20-21.28)

Il est proposé par Madame Suzie Lamoureux appuyée par Madame Lorraine Viau, d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. **Approbation du procès-verbal de la réunion du 10 mai 2021 et suivis**

Suivi du procès-verbal du 10 mai. Nous devons choisir le type de photos de groupes que nous aimerions avoir. Par vote, les membres ont choisi le modèle traditionnel.

À corriger : Dans le procès-verbal du 10 mai, il était indiqué qu'il n'y a pas eu de réunion du comité de parents, cependant il y en avait eu une le 21 avril.

(CÉGL.20-21.29)

Il est proposé par Madame Stacey Magnan, appuyée par Madame Shirley Fontaine, d'approuver le procès-verbal tel que présenté.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

6. **Liste des cahiers d'exercices et fournitures scolaires 2021-2022**

Nous avons reçu les listes des cahiers d'exercices et celles des fournitures scolaires. Elles nous sont présentées. À noter que les listes de cahiers d'exercices de tous les groupes respectent le budget de 82\$ prévu. L'exercice a été difficile, les compagnies ayant augmenté les prix des cahiers d'exercices. L'an prochain, il serait important de réajuster un peu ce budget.

(CÉGL.20-21.30)

Il est proposé par Monsieur Yves Vincent appuyé par Madame Suzie Lamoureux d'adopter les listes telles que présentées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. **Programmation du service de garde 2021-2022**

Madame Jessica Boisvert nous explique que cette année, après un sondage, le service de garde sera ouvert les 23 et 25 juin, le minimum de 40 élèves ayant été atteint.

Pour les pédagogiques du 30 et 31 août, le minimum de 40 inscriptions devra également être atteint.

Nous avons reçu une liste des activités qu'ils proposent pour l'an prochain. Certaines sont des activités organisées à l'école et d'autres sont des sorties.

Une modification pour l'activité du 19 novembre (journée gars/ filles) est recommandée puisque ce genre d'activité a créé de petits accrocs dans d'autres écoles.

(CÉGL.20-21.31)

Il est proposé par Madame Suzie Lamoureux, appuyée par Madame Anne Poisson Paré d'adopter la programmation du service de garde tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. **Règles de fonctionnement du service de garde**

Nous avons reçu un document à cet effet. Madame Jessica Boisvert le présente et l'explique aux membres.

(CÉGL.20-21.32)

Il est proposé par Madame Geneviève Allard appuyée, par Madame Lorraine Viau, d'adopter les règles de fonctionnement du service de garde telles que présentées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. **Rencontre du mois d'août**

Habituellement une rencontre est prévue en août, puisque le bilan annuel et le dernier procès-verbal doivent être adoptés par les membres qui étaient en poste en juin. Nous pourrions aussi les adopter à la première rencontre d'octobre, il faudrait alors les présenter 30 minutes avant la rencontre.

Après consultation, la rencontre aura lieu le 30 août.

10. **Autres sujets**

10.1 Correspondance du président

Aucune correspondance.

10.2 Comité de parents (information du délégué)

La soirée des bénévoles a eu lieu. Elle a été très appréciée des membres et, plus particulièrement, le spectacle d'humour.

10.3 Mot de la directrice

Madame Gagné mentionne le succès du mois de l'activité physique.

Un comité d'élève de 6^e année a créé des journées thématiques pour le mois de juin et tous participent activement.

Les maternelles ont fait leur journée d'accueil et Madame Gagné est particulièrement fière de son équipe. Cette journée a été un succès.

11. **Bilan de la rencontre**

Sont à souligner le mois de l'activité physique et les journées thématiques. Monsieur Vincent mentionne le fait que nous avons réussi à garder les listes scolaires à un tarif acceptable malgré le fait que la pandémie a causé une certaine inflation.

12. **Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 8h03.

Cynthia Lamontagne
Présidente

Valérie Gagné
Directrice